

## OFERTA TECHNICZNA

### Część I:

#### Informacje dotyczące Usługodawcy

1. Nazwa usługodawcy: .....
2. Tel./fax: .....
3. E-mail: .....
4. Osoba do kontaktów .....
5. Tel./fax: .....
6. E-mail: .....

7. Informacje dotyczące statusu prawnego oferenta (prosimy załączyć wypis z rejestru - jeżeli dotyczy, oraz Kwestionariusz dotyczący Kwalifikowalności<sup>1</sup> - jeżeli dotyczy)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. Informacje, dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie przez ofertę minimalnych kryteriów technicznych określone w pkt. 6 Zaproszenia do składania ofert.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

---

<sup>1</sup> Dotyczy jedynie Przedsiębiorstw Państwowych i Przedsiębiorstw Komunalnych

**Część II:**  
**Plan świadczenia usług (usługi)**

**1. IDENTYFIKACJA USŁUGI** Nazwa usługi zgodnie z pkt 4 Zaprośzenia do składania ofert

.....  
.....  
.....

**2. ODBIORCY**

Przedstaw w miarę dokładnie, kto będzie odbiorcą, jaka będzie ich orientacyjna liczba, jakie cechy wyróżniają daną grupę osób, jakie problemy (bariery) dotyczą przyszłych odbiorców usługi (np. dzieci i młodzież, która ma problemy z nauką wywodzącą się z rodzin dysfunkcyjnych, zamieszkująca miejscowości XXX i YYY, osoby starsze, w wieku 60 i więcej lat, samotne, mające problemy zdrowotne).

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Przedstaw miejsce (miejsca) świadczenia usług (usługi) (np. spotkania integracyjne odbywać się będą w remizie OSP w Szczuczynie, zaś szkolenie zorganizowane będzie w siedzibie urzędu miejskiego w Szczuczynie)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**3. DZIAŁANIA**

Wskaż plan realizacji usługi (usług)

Czas realizacji usług: od ..... do .....

Miesiąc / rok	Opis podejmowanych działań i metod ich realizacji (czynności i/lub nazwa świadczonych usług)	Zaangażowany personel własny w realizację działania (kto i ile dni / godzin)	Opis aktywnego udziału beneficjentów usługi (jak zostaną włączeni w działania osoby, dla których świadczona będzie usługa)	Opis, (jeśli dotyczy) udziału innych podmiotów zewnętrznych względem usługodawcy np. lokalni partnerzy i wykonawcy lub inni, którym zamierza się zlecić wykonanie określonych działań) (Kto i dlaczego zostanie włączony)
1	2	3	4	5
Maj 2008				
Czerwiec				
---				
Grudzień				
Styczeń 2009				

#### 4. OCZEKIWANE REZULTATY

Opisz, co zamierzasz osiągnąć w wyniku realizacji usługi, – jakie będą zauważalne efekty i rezultaty dla odbiorców usługi (usług) wskazanych w punkcie 2 oferty (np. objęcie działaniami świetlicowymi 35 dzieci, zorganizowanie 10 spotkań środowiskowych, w których uczestniczy po min. 50 osób), jakie mogą być także inne rezultaty dla Twojej organizacji (np. zwiększenie o 10 liczby członków stowarzyszenia) lub środowiska w którym mieszkasz (np. zawiązanie się kół gospodyń wiejskich, utworzenie klubu seniora skupiającego 20 emerytów)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

#### 5. MONITORING

A. Monitorowanie osiągniętych rezultatów - w jaki sposób będzie ustalone (określone), czy w/w rezultaty zostały osiągnięte oraz w jaki sposób zostanie to udokumentowane? Czy uczestnictwo w/w usługach usługodawca zamierza mierzyć np. za pomocą listy obecności, zaś satysfakcję zadowolenie ze świadczonych usług za pomocą np. ankiety, która zostanie przeprowadzona na zakończenie świadczenia usługi. Podaj inne metody mierzenia i dokumentowania świadczonych usług.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

B. Jakie korzyści przyniesie realizacja w/w usługi dla otoczenia (środowiska, gminy, innych osób nie objętych bezpośrednio usługą) (np.: dzięki realizacji usługi zostanie zorganizowane miejsce do spotkań dla innych osób z gminy a mianowicie w świetlicy odbywać się będą zebrania mieszkańców oraz będą organizowane szkolenia dla rolników). Podaj przykłady takich korzyści.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**6. PROMOCJA**

W jaki sposób informacja nt świadczonych usług będzie przekazywana potencjalnym odbiorcom (np. spotkanie informacyjne, ogłoszenia, ulotki, listy itp.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**7. TRWAŁOŚĆ**

Czy usługa będzie kontynuowana. Jeśli **TAK**, to proszę przedstawić kto i w jakim zakresie będzie ją kontynuował, ew. prosimy o przedstawianie źródeł finansowania usługi w przyszłości.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**8. ZAŁĄCZNIKI**

1. ....
2. ....