	KARTA USŁUG NR: OG-EL/16 **EWIDENCJA LUDNOŚCI (EL)**	Aktualna od: 01.07.2005

Nazwa usługi:

ZAMELDOWANIE OBYWATELA Z KRAJÓW UNII EUROPEJSKIEJ NA POBYT STAŁY.

Wymagane dokumenty:

1. Zgłoszenie pobytu stałego (wypełniony druk - odrębny dla każdej meldującej się osoby).
2. Karta pobytu albo zezwolenie na pobyt.
3. Członek rodziny niebędący obywatelem państwa członkowskiego UE przekłada dokument pobytu albo zezwolenie na pobyt.
4. Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu (umowa cywilno - prawna, wypis z księgi wieczystej, decyzja administracyjna, orzeczenie sądu lub inny dokument stwierdzający tytuł prawny do lokalu).

Opłaty:

- Brak.

Ustawowy termin załatwienia sprawy:

- Bez zwłoki.

Miejsce załatwienia sprawy:

- **Nazwa Referatu:** Referat Ogólny – Ewidencja Ludności, Plac Tysiąclecia 23
- **Nr pokoju:** 13
- **Nr telefonu:** 0862735080 w. 20, faks 0862735081
- **Godziny pracy:** poniedziałek – 8^{00} - 16^{00}, wtorek – piątek – 7^{30} - 15^{30}

Sposób załatwienia sprawy:

Zaświadczenie o zameldowaniu.

Tryb odwoławczy:

Nie przysługuje.

Podstawa prawna:

1. Ustawa o ewidencji ludności i dowodach osobistych z dnia 10.04.1974r. (Dz. U. z 2001r. Nr 87. poz.960, z późniejszymi zmianami),
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późniejszymi zmianami),
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 grudnia 2002r. w sprawie zgłaszania i przyjmowania danych niezbędnych do zameldowania i wymeldowania oraz prowadzenia ewidencji ludności i ewidencji wydanych i utraconych dowodów osobistych (Dz. U. Nr 236, poz.1999),
4. Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. Nr 128, poz. 1175).

Uwagi:

1. Zameldowanie dotyczy również obywateli państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz innych państw, które nie należą do UE, ale na podstawie umów zawartych z UE korzystają ze swobody przepływu osób oraz członków ich rodzin.
2. Przy zameldowaniu na pobyt stały należy przedstawić potwierdzenie pobytu w lokalu osoby zgłaszającej pobyt stały, dokonane przez właściciela lub inny podmiot dysponujący tytułem prawnym do lokalu.
3. Obowiązku meldunkowego należy dokonać w obecności właściciela lokalu.

Sporządził:	**Sprawdził:**	**Zatwierdził:**
Rafał Kamiński	**Wiesława Kowalewska**	**Burmistrz** **Waldemar Szczesny**